

**Программа модуля "Ситуационное руководство"
Продолжительность – 2 дня**

Цели программы:

- Научить участников эффективно (как с точки зрения временных, так и эмоциональных затрат) выбирать наиболее надежный стиль руководства для каждой конкретной ситуации взаимодействия с подчиненными
- Повысить уровень эффективности выполнения поставленных задач
- Снизить количество возможных конфликтных ситуаций при взаимодействии участников с подчиненными

Эффект от обучения:

- Способность чётко определять и детализировать задачи, которые предстоит ставить перед подчиненными
- Повышение уровня мотивации сотрудников
- Умение предпринимать эффективные меры по повышению результативности работы сотрудников
- Умение определять уровень готовности сотрудника к выполнению конкретной задачи
- Умение распознавать директивное и поддерживающее поведение руководителя и четырех различных стилей руководства
- Умение выбирать стиль руководства, подходящий для конкретного сотрудника
- Способность решать вопросы, связанные со снижением результативности деятельности сотрудников

1-й день

Модули	Содержание	Виды активности
Введение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление, менеджмент и руководство 2. Парадигма специалиста и парадигма менеджера 3. Определение понятия «руководство» 4. Самооценка руководителя 	<p>Работа в группах с презентацией результатов</p> <p>Интерактивная презентация – обсуждение</p> <p>Работа с тестом</p>
Детализация задач подчиненных	<ol style="list-style-type: none"> 5. Декомпозиция функций подчиненных 6. Детализация задач 	<p>Индивидуальная работа с презентацией результатов</p>
Готовность подчиненных и поведение руководителя	<ol style="list-style-type: none"> 7. Признаки «способности» подчиненных 8. Признаки «настроя» подчиненных 9. Уровни готовности 	<p>Интерактивная презентация – обсуждение</p> <p>Просмотр учебных видеороликов</p> <p>Работа в группах с презентацией результатов</p>
Поведение руководителя	<ol style="list-style-type: none"> 10. Поведение руководителя, ориентированное на задачу и на отношения 11. Директивное поведение руководителя 12. Поддерживающее поведение руководителя 13. Стили руководства 	<p>Интерактивная презентация – обсуждение</p> <p>Просмотр учебных видеороликов</p> <p>Работа в группах с презентацией результатов</p>
Модель ситуационного руководства	<ol style="list-style-type: none"> 14. Совмещение матрицы стилей руководства с уровнями готовности подчинённых 15. Сложные случаи 	<p>Интерактивная презентация – обсуждение</p> <p>Работа в группах с презентацией результатов</p>

2-й день

Модули	Содержание	Виды активности
Ваш стиль руководства	16. Диагностика собственного стиля руководства <ul style="list-style-type: none"> • Первичный и вторичный стили • Способность к адаптации • Рекомендации 17. Последствия применения подходящих и неподходящих стилей руководства	Обсуждение итогов самотестирования Интерактивная презентация – обсуждение Просмотр учебных видеороликов
Стили руководства и уровни готовности	18. Определение соответствия стиля руководства конкретной ситуации 19. Выбор адекватного стиля руководства	Интерактивная презентация – обсуждение Просмотр учебных видеороликов
Управление людьми – возрастание и снижение результативности	20. Развитие подчинённых <ul style="list-style-type: none"> • Цикл развития • Выбор адекватных действий по развитию подчиненных 21. Действия руководителя при снижении результативности <ul style="list-style-type: none"> • Оценка адекватности действий руководителя решаемой проблеме результативности • Выбор адекватных действий 	Интерактивная презентация – обсуждение Просмотр учебных видеороликов Индивидуальная работа с презентацией результатов
Практикум	22. Ролевая игра 23. Анализ ролевой игры	Видеозапись ролевой игры и обсуждение
Заключение	24. Выдача посттренингового практикума 25. Выходное теоретическое тестирование 26. Поведение итогов	Ответы на вопросы Общее обсуждение

Автор и ведущий тренинга: бизнес-тренер и консультант Валерий Дудкин

Опыт проведения тренингов - 20 лет.

Опыт руководства - 24 года, в том числе и управление проектами.

Краткий профиль:

- Более 60 тренингов в портфеле
- Проведение сессий для ТОП-менеджмента компаний-клиентов
- Опыт работы в бизнесе: управление, продажи
- Более 160 компаний-клиентов

Образование:

- 2005 – Государственный Университет Управления, г.Москва, Программа Мастер делового администрирования (МВА).
- 1993 – Одесский Электротехнический Институт Связи им. А.С.Попова, г.Одесса., Факультет Радиосвязи, радиовещания и телевидения, инженер